



SWI/EBR/11013261-1/15022543

OPRICHTING
STICHTING WECAN

Heden, zestien mei tweeduizend vijftientig, verscheen voor mij, mr. Alexander Joannes-Wiggers, notaris te Amsterdam: _____

mevrouw mr. Eveliene Ariane Brouwer, geboren te Awali, Bahrein, op zeventien mei negentienhonderd zesennegentig, werkzaam bij DLA Piper Nederland N.V., een naamloze vennootschap, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te Prinses Amaliaplein 3, 1077 XS Amsterdam, _____

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

Anita Kienesberger, geboren op twaalf januari negentienhonderdzestig in Gmünden, Oostenrijk, wonende te Burgasse 114/2/1, 1070 Wenen, Oostenrijk, geregistreerd als partner, _____

hierna te noemen: de "**Oprichter**". _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde een stichting op te richten welke zal worden geregeerd door de navolgende statuten: _____

STATUTEN _____

DEFINITIES _____

Artikel 1: _____

1. In deze Statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenis: _____
 - "**Aangesloten Organisaties**" betekent de aangesloten organisaties geaccepteerd door de Stichting zoals bedoeld in artikel 12; _____
 - "**Algemene Vergadering**" betekent het orgaan dat bestaat uit de Aangesloten Organisaties zoals bedoeld in artikel 12; _____
 - "**Bestuur**" betekent het bestuur van de Stichting; _____
 - "**Lid van het Bestuur**" betekent een lid van het Bestuur van de Stichting; _____
 - "**Lid van de Raad van Trustees**" betekent een lid van de Raad van Trustees; _____
 - "**Operating Rules**" betekent het reglement dat de activiteiten van de Stichting regelt in aanvulling op, maar niet in strijd met de Statuten; _____
 - "**Raad van Trustees**" betekent de raad van toezicht van de Stichting; _____
 - "**Statuten**" betekent de statuten van de Stichting; _____
 - "**Stichting**" betekent de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door _____



deze Statuten; _____

"**Voorzitter van het Bestuur**" betekent het Lid van het Bestuur die benoemd is tot voorzitter zoals bedoeld in artikel 4 lid 8; _____

"**President van de Raad van Trustees**" betekent de persoon die benoemd is tot voorzitter van de Raad van Trustees met de titel President zoals bedoeld in artikel 9 lid 4. _____

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze Statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Verwijzingen in het enkelvoud hebben een overeenkomstige betekenis wanneer in deze artikelen naar de meervoudsvorm wordt verwezen en vice versa. Met verwijzingen in deze Statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met verwijzingen in deze Statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'. _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 2: _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting WECAN**. _____
2. De Stichting presenteert zich ook onder de naam: **WECAN Foundation** en **WECAN**. _____
3. Zij heeft haar zetel te Amsterdam. _____

DOEL: _____

Artikel 3: _____

1. De Stichting heeft tot doel: _____
 - a. het verbeteren van de uitkomsten voor alle kankerpatiënten door op te treden als een goed gecoördineerde kankerpatiëntengemeenschap richting alle belanghebbenden, door het opbouwen van niveaus van vertrouwen, samenwerking, afstemming en wederzijdse ondersteuning tussen overkoepelende kankerpatiëntenorganisaties; _____
 - b. alsmede het verrichten van alle activiteiten die in de ruimste zin verband houden met of bevorderlijk kunnen zijn voor het bovenstaande. _____
 2. De Stichting tracht dit doel te bereiken, onder meer door: _____
 - a. het versterken van de samenwerking tussen overkoepelende kankerpatiëntenorganisaties; _____
 - b. het afstemmen op en ontwikkelen van projecten en initiatieven; _____
 - c. het beschikbaar stellen van middelen en trainingen voor patiëntenbelangenbehartigers en patiëntenorganisaties; _____
 - d. het gezamenlijk optreden op belangenbehartigings- en beleidsniveau; _____
 - e. de bijdrage aan projecten en initiatieven van belanghebbenden; _____
 - f. de deelname aan platforms, netwerken en samenwerkingsverbanden; en _____
 - g. het verwerven van subsidies en fondsenwerving. _____
- alsmede het (doen) verrichten van alle activiteiten welke met het voorgaande in de _____



ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

3. De Stichting beoogt niet het maken van winst. _____
4. De Stichting beoogt het algemeen belang en beoogt een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen te zijn en als zodanig aangemerkt te zijn door de Nederlandse belastingdienst. _____

BESTUUR

Artikel 4:

1. Het Bestuur bestaat uit een oneven aantal leden met een minimum van drie (3) en ten hoogste zeven (7) leden. Het aantal leden wordt vastgesteld door de Raad van Trustees. _____
2. De eerste Leden van het Bestuur worden benoemd in de akte van oprichting van de Stichting. De Leden van het Bestuur, anders dan de eerste Leden van het Bestuur, worden benoemd door de Raad van Trustees. De Algemene Vergadering kan (niet-bindende) aanbevelingen doen voor de benoeming van de Leden van de Raad van Trustees. _____
3. Een Lid van het Bestuur ontvangt geen vergoeding. De Leden van het Bestuur kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen (redelijkerwijs) gemaakte kosten in verband met de uitoefening van hun werkzaamheden, in overeenstemming met het beleid en de procedures van de Stichting. _____
4. Een Lid van het Bestuur wordt benoemd voor een periode van één (1) jaar en kan herbenoemd worden in overeenstemming met de Operating Rules. _____
5. Het lidmaatschap van een Lid van het Bestuur eindigt: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. indien het Lid van het Bestuur een rechtspersoon is, bij ontbinding daarvan; _____
 - c. door zijn vrijwillig ontslag; _____
 - d. door zijn ontslag door de Raad van Trustees; _____
 - e. door zijn ontslag door het Bestuur; _____
 - f. door zijn ontslag door de Algemene Vergadering; _____
 - g. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd; _____
 - h. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd; _____
 - i. als hij een definitieve veroordeling voor een misdrijf heeft gekregen; of _____
 - j. door het verlies van de vrije beschikking over zijn vermogen (faillissement, schuldsanering). _____
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer Leden van het Bestuur, vormen de overgebleven Leden van het Bestuur of het overgebleven Lid van het Bestuur een bevoegd Bestuur. _____

Bij ontstentenis of belet van alle Leden van het Bestuur zal de Raad van Trustees een natuurlijk persoon aanwijzen die tijdelijk belast is met het bestuur van de Stichting, _____



- onverminderd de verplichting van de Raad van Trustees bij afwezigheid van een of —
meer Leden van het Bestuur zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. De —
Algemene Vergadering kan (niet-bindende) aanbevelingen doen voor de benoeming —
van de Leden van het Bestuur. —
7. De Raad van Trustees, het Bestuur en/of de Algemene Vergadering kan een Lid van —
het Bestuur schorsen. Een schorsing geldt ten hoogste twee maanden, tenzij de —
betrokken schorsende orgaan voor de afloop van die periode heeft besloten de termijn—
eenmalig met ten hoogste twee maanden te verlengen. Het geschorste Lid van het —
Bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich tegenover de betrokken schorsende —
orgaan te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. Indien —
het betrokken schorsende orgaan niet besluit het geschorste Lid van het Bestuur te —
ontslaan dan wel indien de schorsingstermijn niet tijdig wordt verlengd, vervalt de —
schorsing. —
8. Een Lid van het Bestuur kan als zodanig te allen tijde door de Raad van Trustees —
worden benoemd tot Voorzitter van het Bestuur. De taken binnen een meerhoofdig —
Bestuur worden in onderling overleg verdeeld, rekening houdend met het profiel op —
basis waarvan het betreffende Lid van het Bestuur is benoemd. —

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEID

Artikel 5:

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Bij de vervulling van hun taak
richten de Leden van het Bestuur zich naar het belang van de Stichting en zijn —
operationele organisatie. —
2. Het Bestuur kan als zodanig één of meer van zijn taken en/of bevoegdheden, mits —
duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden —
uitoefent, handelt in naam van en onder verantwoordelijkheid van het Bestuur. —
3. Tenzij de Raad van Trustees zijn voorafgaande schriftelijke toestemming heeft —
gegeven, is het Bestuur niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten—
tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen noch bevoegd te —
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of —
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, de Stichting zich voor een derde sterk maakt, de
Stichting zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. —
4. Het Bestuur behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van —
Trustees voor (andere) besluiten die de Raad van Trustees bij een uitdrukkelijk —
omschreven besluit heeft genomen en aan het Bestuur kenbaar heeft gemaakt. —
5. Het ontbreken van de op grond van het lid 4 van dit artikel vereiste goedkeuring laat —
de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur onverlet. —
6. Het Bestuur dient zich te houden aan de Operating Rules. De Operating Rules mogen—
niet in strijd zijn met de wet of deze Statuten. —



BESTUUR: BESLUITVORMING

Artikel 6:

1. Het Bestuur komt bijeen wanneer de Voorzitter van het Bestuur dit nodig acht, bij voorkeur vier (4) keer per jaar. De vergaderingen van het Bestuur worden ten minste één (1) week voor de datum van de vergadering bijeengeroepen door middel van een uitnodiging aan alle Leden van het Bestuur.
 2. Het Bestuur besluit met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze Statuten anders is bepaald. Een besluit kan slechts worden genomen indien ten minste de helft van het aantal Leden van het Bestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een Lid van het Bestuur kan zich laten vertegenwoordigen door een medelid van het Bestuur. Ieder Lid van het Bestuur kan één stem uitbrengen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel de volgende vergadering opnieuw in stemming gebracht. Staken de stemmen dan opnieuw, dan is het voorstel verworpen.
 3. Bestuursvergaderingen kunnen ook telefonisch of via videoconferentie worden gehouden, of via enig ander communicatiemiddel, op voorwaarde dat elk deelnemend Lid van het Bestuur gelijktijdig door alle anderen kan worden gehoord.
 4. Het Bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten nemen met gewone meerderheid van stemmen en slechts voor zover geen van de Leden van het Bestuur zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
 5. Van het verhandelde in de vergadering moeten notulen worden gehouden. Het Bestuur kan besluiten dat in plaats van notulen een lijst van besluiten wordt opgemaakt.
 6. De Leden van het Bestuur dienen directe of indirecte persoonlijk belangen die tegenstrijdig zijn met het belang van de Stichting te vermijden. Een Lid van het Bestuur neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting.
- Indien alle Leden van het Bestuur een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Trustees.

VERTEGENWOORDIGING DOOR HET BESTUUR

Artikel 7:

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur. Het Bestuur kan ook worden vertegenwoordigd door:
 - de Voorzitter van het Bestuur, zelfstandig handelend; of
 - twee Leden van het Bestuur gezamenlijk handelend.
2. De Stichting kan eveneens worden vertegenwoordigd door een of meer procuratiehouders, met inachtneming van de hun daartoe door het Bestuur verleende



bevoegdheid. Deze volmacht dient schriftelijk te worden verleend. Het Bestuur —
bepaalt hun titulatuur. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt tevens —
voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. —

INFORMATIEVOORZIENING DOOR HET BESTUUR

Artikel 8:

1. Het Bestuur verschaft de Raad van Trustees tijdig de informatie en gegevens die hij —
nodig heeft voor de uitoefening van zijn taak. Indien de Raad van Trustees relevante —
informatie opvraagt bij het Bestuur, verstrekt het Bestuur die informatie onverwijld —
aan de Raad van Trustees. —
2. Het Bestuur zal aan de Raad van Trustees regelmatig, in ieder geval eenmaal per jaar —
schriftelijk, verslag uitbrengen over de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de —
algemene en financiële risico's en het beheers- en controlesysteem van de Stichting. —

RAAD VAN TRUSTEES

Artikel 9:

1. De Stichting heeft een Raad van Trustees bestaande uit een oneven aantal leden met —
een minimum van drie (3) personen en ten hoogste vijf (5) personen. Het aantal leden —
wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. Alleen natuurlijke personen —
kunnen tot Lid van de Raad van Trustees worden benoemd. —
2. De eerste Leden van de Raad van Trustees worden benoemd in de akte van oprichting.
De Leden van de Raad van Trustees, anders dan de eerste Leden van de Raad van —
Trustees, worden benoemd door de Algemene Vergadering. —
3. Een Lid van de Raad van Trustees wordt benoemd voor een periode van drie (3) jaar —
en kan achtereenvolgens worden herbenoemd. —
4. De President van de Raad van Trustees wordt in die functie benoemd voor de periode —
van drie (3) jaar. De President van de Raad van Trustees wordt uit zijn midden bij —
gewone meerderheid van stemmen door de Raad van Trustees gekozen. De President —
van de Raad van Trustees kan achtereenvolgend worden herbenoemd. —
5. Bij ontstentenis of belet van een of meer Leden van de Raad van Trustees, vormen de —
overblijvende Leden van de Raad van Trustees of het enig overgebleven Lid van de —
Raad van Trustees een bevoegde Raad van Trustees. —
Bij ontstentenis of belet van alle Leden van de Raad van Trustees wordt de Algemene —
Vergadering verzocht een of meer vertegenwoordigers aan te wijzen die tijdelijk met —
de taken van de Raad van Trustees worden belast, onverminderd de verplichting van —
de Algemene Vergadering om bij ontstentenis en belet van een of meer Leden van de —
Raad van Trustees zo spoedig mogelijk in deze vacature(s) te voorzien. —
6. Het lidmaatschap van een Lid van de Raad van Trustees eindigt: —
 - a. bij zijn dood; —
 - b. op zijn vrijwillig aftreden (bedanken); —



- c. door het verlies van de vrije beschikking over zijn vermogen (faillissement, schuldsanering);
 - d. aan het einde van de periode waarvoor hij is benoemd;
 - e. indien hij de hoedanigheid verliest op grond waarvan hij is aangesteld;
 - f. bij zijn ontslag door de Raad van Trustees;
 - g. bij zijn ontslag door de Algemene Vergadering; of
 - h. als hij een definitieve veroordeling voor een misdrijf heeft gekregen.
7. De Raad van Trustees en/of de Algemene Vergadering kan een Lid van de Raad van Trustees schorsen. De schorsing kan niet langer duren dan twee (2) maanden, tenzij het betreffende schorsende orgaan voor het einde van die periode besluit tot een verlenging van de schorsing met een periode van ten hoogste twee (2) maanden. Het geschorste Lid van de Raad van Trustees wordt in de gelegenheid gesteld om voor het betreffende schorsende orgaan verantwoording af te leggen en zich daarbij te laten bijstaan door een raadsman. Indien het betreffende schorsende orgaan niet besluit het geschorste Lid van de Raad van Trustees te ontslaan, of indien de schorsingsperiode niet binnen de gestelde termijn wordt verlengd, eindigt de schorsing.
8. Een Lid van de Raad van Trustees ontvangt geen bezoldiging. De Leden van de Raad van Trustees kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen (redelijkerwijs) gemaakte kosten, in overeenstemming met het beleid en de procedures van de Stichting.

RAAD VAN TRUSTEES: TAAK EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 10:

1. De Raad van Trustees is belast met het toezicht op het beleid van het Bestuur en de algemene zaken van de Stichting. De Raad van Trustees adviseert het Bestuur. De Leden van de Raad van Trustees richten zich bij de uitvoering van hun taak op het belang van de Stichting en de daarbij behorende organisatie.
2. De Leden van de Raad van Trustees kunnen voorts in overleg met het Bestuur inzage krijgen in de boeken, bescheiden en correspondentie van de Stichting.
3. De Raad van Trustees dient zich te houden aan de Operating Rules. De Operating Rules mogen niet in strijd zijn met de wet of met deze Statuten.

RAAD VAN TRUSTEES: BESLUITVORMING

Artikel 11:

1. De Raad van Trustees vergadert ten minste eenmaal per jaar. De vergaderingen van de Raad van Trustees worden ten minste één (1) week voor de datum van de vergadering bijeengeroepen door middel van een uitnodiging aan alle Leden van de Raad van Trustees.
2. De Raad van Trustees besluit met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte



- stemmen, tenzij in deze Statuten anders is bepaald. Een besluit kan slechts worden — genomen indien meer dan de helft van het aantal Leden van de Raad van Trustees ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een Lid van de Raad van Trustees kan zich laten vertegenwoordigen door een medelid van de Raad van Trustees. Ieder Lid van de Raad van Trustees kan één stem uitbrengen. Bij staking van stemmen wordt — het voorstel de volgende vergadering opnieuw in stemming gebracht. Staken de — stemmen dan opnieuw, dan is het voorstel verworpen. —
3. Vergaderingen kunnen ook telefonisch of via videoconferentie worden gehouden, of — via enig ander communicatiemiddel, op voorwaarde dat elk deelnemend Lid van de Raad van Trustees gelijktijdig door alle anderen kan worden gehoord. —
 4. De Raad van Trustees kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten nemen met — gewone meerderheid van stemmen en slechts voor zover geen van de Leden van de Raad van Trustees zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. —
 5. Van het verhandelde in de vergadering moeten notulen worden gehouden. De Raad — van Trustees kan besluiten dat in plaats van notulen een lijst van besluiten wordt — opgesteld. —
 6. De vergaderingen van de Raad van Trustees kunnen worden bijgewoond door de — Voorzitter van het Bestuur en de hoogste functionaris van het secretariaat, tenzij een — of meer leden van de Raad van Trustees zich daartegen verzetten. —
 7. Leden van de Raad van Trustees dienen een tegenstrijdig belang tussen hen en de — Stichting te vermijden. In geval van tegenstrijdig belang neemt het betreffende Lid — van de Raad van Trustees niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over de — desbetreffende aangelegenheid. Indien alle Leden van de Raad van Trustees een — tegenstrijdig belang hebben en als gevolg daarvan door de Raad van Trustees geen — besluit kan worden genomen, wordt het besluit alsnog door de Raad van Trustees — genomen, met schriftelijke opgave van de gronden waarop het besluit is gebaseerd. —

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12:

1. De Stichting heeft een Algemene Vergadering, bestaande uit alle leden van de — Aangesloten Organisaties. De taken en/of bevoegdheden van de Algemene — Vergadering zijn beschreven in de Operating Rules. —
2. De Algemene Vergadering kan als Aangesloten Organisatie elke organisatie — aanvaarden die voldoet aan de volgende criteria: —
 - a. overkoepelende patiëntenorganisaties die lidorganisaties hebben uit ten minste — vier (4) Europese landen met de intentie of het plan om de vertegenwoordiging — over heel Europa uit te breiden; —
 - b. organisaties die geregistreerd zijn als, of wettelijk gehuisvest zijn door, een non- — profit entiteit in een Europees land (stichting, vereniging of non-profit corporatie)



- of, indien opgericht en/of geregistreerd buiten Europa, lidorganisaties hebben uit-
ten minste vier (4) Europese landen met de duidelijke intentie of het plan om de-
vertegenwoordiging in heel Europa uit te breiden; _____
- c. de meerderheid van de leden in het bestuursorgaan van de organisatie idealiter _____
kankerpatiënten, verzorgers, voormalige verzorgers of naaste familieleden van _____
kankerpatiënten zijn; en _____
- d. de organisatie bereid is actief deel te nemen aan de werkzaamheden van het _____
netwerk. _____
3. Zowel de registratie van een Aangesloten Organisatie als de aanvaarding van een _____
dergelijke Aangesloten Organisatie door de Algemene Vergadering dient schriftelijk _____
te geschieden. Een partij kan een verzoek indienen om zich te laten registreren als _____
Aangesloten Organisatie of kan door de Algemene Vergadering worden uitgenodigd _____
om zich als Aangesloten Organisatie te laten registreren. _____
4. Het lidmaatschap van een Aangesloten Organisatie eindigt: _____
- a. bij diens vrijwillig aftreden uit de Algemene Vergadering; _____
- b. door opzegging door de Algemene Vergadering. _____
5. Een Aangesloten Organisatie ontvangt geen vergoeding. Aangesloten Organisaties _____
kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen (redelijkerwijs) gemaakte kosten,
in overeenstemming met het beleid en de procedures van de Stichting. _____
6. De Algemene Vergadering is bevoegd om de Operating Rules vast te stellen, te _____
wijzigen of te herroepen, dat door de Raad van Toezicht moet worden bekrachtigd. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 13:

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur houdt een zodanige administratie van de financiële positie van de _____
Stichting en van alle activiteiten van de Stichting, in overeenstemming met de eisen _____
die aan die werkzaamheden voortvloeien, en houdt de desbetreffende boeken, _____
bescheiden en andere gegevensdragers zodanig dat daaruit te allen tijde de rechten en-
verplichtingen van de Stichting uit blijken, waarbij inkomsten en uitgaven duidelijk _____
herleidbaar zijn tot hun bron en doel en waarbij duidelijk is welke verplichtingen _____
namens de Stichting zijn aangegaan, door wie en op welk moment. _____
3. Het Bestuur maakt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarstukken van
de Stichting op zoals vereist door de wet. _____
4. De jaarstukken van de Stichting wordt vastgesteld door de Raad van Trustees. _____
5. De jaarstukken wordt ten blijke van vaststelling ondertekend door alle Leden van het-
Bestuur en alle Leden van de Raad van Trustees; indien de handtekening van een Lid-
van het Bestuur of een Lid van de Raad van Trustees ontbreekt, dient dit feit en de _____
reden daarvan te worden vermeld. De documenten als bedoeld in dit lid worden ter _____



- informatie aan de Algemene Vergadering toegezonden. _____
6. Het Bestuur bewaart de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers, bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, gedurende zeven jaar. _____

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 14:

1. Op schriftelijk voorstel van de Algemene Vergadering kan het Bestuur deze Statuten wijzigen en besluiten tot fusie of splitsing. Het Bestuur besluit met twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle Leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien een vergadering wordt gehouden waarin het vereiste quorum niet aanwezig is, kan elk Lid van het Bestuur binnen veertien (14) werkdagen na deze eerste vergadering een nieuwe vergadering bijeenroepen. In de volgende vergadering kunnen zaken die ook op de agenda van de eerste vergadering stonden, worden beslist met twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin twee derde van de Leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
2. De wijziging van deze Statuten treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____

ONTBINDING

Artikel 15:

1. Op schriftelijk voorstel van de Algemene Vergadering kan het Bestuur de Stichting ontbinden. Het Bestuur besluit met twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle Leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien een vergadering wordt gehouden waarin het vereiste quorum niet aanwezig is, kan elk Lid van het Bestuur binnen veertien (14) werkdagen na deze eerste vergadering een nieuwe vergadering bijeenroepen. In de volgende vergadering kunnen zaken die ook op de agenda van de eerste vergadering stonden, worden beslist met twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin twee derde van de Leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
2. Het bepaalde in lid 1 is van overeenkomstige toepassing op het besluit van het Bestuur tot ontbinding van de Stichting en tot aanwijzing van het liquidatieoverschot als bedoeld in lid 5 van dit artikel. _____
3. De Stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dat voor de vereffening van haar vermogen noodzakelijk is. De term in liquidatie moet aan haar naam worden toegevoegd in door de Stichting verzonden documenten en mededelingen. De vereffening eindigt op het moment dat er geen verdere activa bekend zijn bij de vereffenaars. _____
4. De Leden van het Bestuur zijn de vereffenaars van het vermogen van de Stichting, _____



- onder toezicht van de Raad van Trustees.
5. Het Bestuur bepaalt in het besluit tot ontbinding de bestemming van het liquidatieoverschot, welk liquidatieoverschot zal worden besteed ten behoeve van of overgedragen aan een algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b, derde lid, onder a, van de Algemene wet inzake rijksbelastingen met een doel dat vergelijkbaar is met het doel van de Stichting, of aan een buitenlandse instelling die een doel heeft dat vergelijkbaar is met het doel van de Stichting.
6. Na de vereffening dienen de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaar in bewaring te blijven bij de door het Bestuur aangewezen natuurlijke of rechtspersoon.

BELEIDSPLAN

Artikel 16:

1. Mede in verband met de continuïteit van de activiteiten stelt het Bestuur een beleidsplan op met een bijbehorende begroting. In de begroting wordt gestreefd naar een redelijke verhouding tussen de uitgaven en het doel dat wordt nagestreefd.
2. Het beleidsplan bevat meetbare doelstellingen, een prioritering van deze doelstellingen en een omgevingsanalyse. Het meerjarenbeleidsplan bevat voorts de uitgangspunten voor voorlichting, bewustwording, pleitbezorging, verkrijging van gelden en doelmatige besteding van verkregen middelen, alsmede de inrichting van het proces van oordeels- en besluitvorming over het ten behoeve van de doelstelling verkrijgen en toewijzen van middelen.
3. Het beleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling.
4. De hoofdlijnen van het beleidsplan worden kenbaar gemaakt aan belanghebbenden.
5. Het Bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het beleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het Bestuur zal het beleidsplan actueel houden en het zo nodig bijwerken waar zich wijzigingen in beleid, feiten en/of omstandigheden voordoen.
6. Eventuele overschotten (zodra deze zich voordoen) worden aangewend voor het algemeen nut beogende doel. Er wordt niet meer vermogen aangehouden dan nodig is om de Stichting in staat te stellen haar doelstelling na te streven en aan de lopende betalingsverplichtingen te blijven voldoen.

UITLEG VAN DEZE STATUTEN

Artikel 17:

De Stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn zoals bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake Rijksbelastingen. Deze Statuten moeten zoveel mogelijk in overeenstemming hiermee worden geïnterpreteerd.

OVERIGE GEVALLEN

Artikel 17:



In alle gevallen waarin de wet, deze Statuten en de Operating Rules niet voorzien, beslist —
het Bestuur.

OVERGANGSBEPALING VERLENGD BOEKJAAR:

Artikel 18:

1. Het boekjaar van de Stichting dat is begonnen op de datum van oprichting van de —
Stichting zal eindigen op eenendertig december tweeduizend zesentwintig.
2. Dit artikel en aanhef vervallen na afloop van het in lid 1 van dit artikel genoemde —
boekjaar.

SLOTBEPALINGEN

- I. Voor de eerste maal treden op als eerste Bestuurders:
 1. **Aleksandras Filicevas**, geboren op tweeëntwintig februari —
negentienhonderdnegenentachtig, te Vilnius, Litouwen als Voorzitter van het —
Bestuur;
 2. **Anita Kienesberger**, geboren op twaalf januari negentienhonderdzesig, te —
Gmunden, Oostenrijk; als voormalig Voorzitter van het Bestuur zoals bedoeld in —
de Operating Rules;
 3. **Ariane Stephanie Weinman**, geboren op tweeëntwintig december —
negentienhonderdnegenenzestig, te Boulogne-Billancourt, Frankrijk;
 4. **Erik Albert Marie Briers**, geboren op zeven maart negentienhonderd —
eenenvijftig te Hasselt, België;
 5. **Gilliosa Barbara Spurrier-Bernard**, geboren op tweeëntwintig januari —
negentienhonderd negenenzestig te Dover, Verenigd Koninkrijk;
 6. **Karin Kastrati**, geboren op zes december negentienhonderddrieënzeventig te —
Füssen, Duitsland; en
 7. **Mark Anthony McDonnell**, geboren op achttien januari —
negentienhonderdvijfenzestig te Dublin, Ierland.
- II. Voor de eerste maal treden op als eerste leden van de Raad van Trustees:
 1. **Katherine Mary Anne Redmond**, geboren op dertig juli —
negentienhonderdtweeënzig, te Collina d'Oro, Zwitserland, als President van —
de Raad van Trustees;
 2. **Elizabeth Anne Macintyre**, geboren op veertien mei —
negentienhonderdzevenenvijftig te Inverness, Schotland; en
 3. **Jean-Yves Blay**, geboren op twee december negentienhonderdtweeënzig in —
Montélimar, Frankrijk.

VOLMACHT

De comparant is gevolmachtigd bij één onderhandse akte van volmacht die aan deze akte —
(in kopie) is gehecht.

SLOT



De comparant is mij, notaris, bekend. _____
Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____
De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. Iedere partij is gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de comparant en door — mij, notaris. _____
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT





SWI/EBR/11013261-1/15022542

In this translation an attempt has been made to be as literal as possible without jeopardizing the overall continuity.

Inevitably, differences may occur in translation, and if so the Dutch text will by law govern.

INCORPORATION
STICHTING WECAN

Today, the sixteenth day of May two thousand and twenty-five, appeared before me, Alexander Joannes Wiggers, civil-law notary in Amsterdam, the Netherlands:
Eveliene Ariane Brouwer, born in Awali, Bahrain on the seventeenth day of May nineteen hundred ninety-six, working at DLA Piper Nederland N.V., a limited liability company, with corporate seat in Amsterdam, the Netherlands, and office address at Prinses Amaliaplein 3, 1077 XS Amsterdam, the Netherlands,
acting pursuant to a written power of attorney from:

Anita Kienesberger, born on the twelfth day of January nineteen hundred and sixty in Gmünden, Austria, residing at Burggasse 114/2/1, 1070 Vienna, Austria, registered as a partner,
hereinafter referred to as: the "**Incorporator**".

The person appearing, acting in said capacity, declared that she/he hereby incorporates a foundation (*stichting*) with the following articles of association:

ARTICLES OF ASSOCIATION:

DEFINITIONS

Article 1:

1. In these Articles the terms listed below have the following meaning:
 - "**Affiliated Organisations**" means the affiliated organisations accepted by the Foundation within the meaning of Article 12;
 - "**Articles**" means the Foundation's articles of association;
 - "**Board of Directors**" means the Foundation's board of directors (*bestuur*);
 - "**Operating Rules**" means the regulations (*reglement*) governing the operations of the Foundation in addition to but not conflicting with the Articles;
 - "**Board of Trustees**" means the Foundation's supervisory board (*raad van toezicht*);
 - "**Chair of the Board of Directors**" means the Member of the Board of Directors who



is appointed as chair within the meaning of Article 4 paragraph 8;

"Foundation" means the foundation whose internal organisation is governed by these Articles;

"General Assembly" means the corporate body consisting of the Affiliated Organisations within the meaning of Article 12;

"Member of the Board of Directors" means a member of the Board of Directors;

"Member of the Board of Trustees" means a member of the Board of Trustees;

"President of the Board of Trustees" means the person who is appointed as chair of the Board of Trustees with the title President within the meaning of Article 9 paragraph 4.

2. References to articles are references to articles of these Articles, unless otherwise expressly stated. References in a singular form have a similar meaning when these Articles refer to the plural form and vice versa. References in these Articles to "he" is also meant to refer to "she". References in these Articles to "his" is also meant to refer to "her".

NAME AND SEAT:

Article 2:

1. The Foundation's name is: **Stichting WECAN**.
2. The Foundation may also present itself under the name: **WECAN Foundation** and **WECAN**.
3. It has its statutory seat at Amsterdam, the Netherlands.

OBJECTIVES:

Article 3:

1. The objectives of the Foundation are:
 - a. to improve the outcomes for all cancer patients by acting as a well-coordinated cancer patient community towards all stakeholders, by building levels of trust, collaboration, alignment and mutual support between cancer patient umbrella organisations;
 - b. as well as to perform all activities which in the broadest sense relate or may be conducive to the above.
2. The Foundation attempts to achieve these objectives through, *inter alia*,
 - a. the strengthening of collaboration between cancer patient umbrella organisations;
 - b. the alignment on and development of projects and initiatives;
 - c. the provision of resources and training for patient advocates and patient organisations;
 - d. the joint action at advocacy and policy level;
 - e. the contribution to stakeholder projects and initiatives;
 - f. the participation in platforms, networks and consortiums; and



- g. the procurement of grants and fundraising, and furthermore everything that is directly or indirectly related or beneficial to the foregoing, all in the broadest sense.
- 3. The Foundation does not aim to make a profit.
- 4. The Foundation aims to serve the public interest and aims to be an institution referred to in section 5b of the Dutch State Tax Act (*Algemene Wet inzake Rijksbelastingen*) ('*Algemeen nut beogende instelling*') and to be designated as such by the Dutch tax authorities.

BOARD OF DIRECTORS

Article 4:

1. The Board of Directors will consist of an unequal number of members, with at least three (3) and no more than seven (7) members. The Board of Trustees determines the number of members.
2. The first Members of the Board of Directors are appointed in the deed of incorporation of the Foundation. The Members of the Board of Directors, other than the first Members of the Board of Directors, will be appointed by the Board of Trustees. The General Assembly may make (non-binding) recommendations for the appointment of the Members of the Board of Directors.
3. A Member of the Board of Directors receives no remuneration. The Members of the Board of Directors may be entitled to reimbursement of the costs (reasonably) incurred by them, in accordance with the Foundation's policies and procedures.
4. A Member of the Board of Directors will be appointed for a period ending of one (1) year and may be reappointed in accordance with the Operating Rules.
5. The membership of a Member of the Board of Directors will end:
 - a. on his death;
 - b. in case the Member of the Board of Directors is a legal entity, on its dissolution;
 - c. on his voluntary resignation;
 - d. on his dismissal by the Board of Trustees;
 - e. on his dismissal by the Board of Directors;
 - f. on his dismissal by the General Assembly;
 - g. if he loses the capacity on the grounds of which he was appointed;
 - h. at the end of the term for which he has been appointed;
 - i. if he has received a final conviction for a crime; or
 - j. through the loss of the free disposal of his assets (bankruptcy, debt restructuring).
6. If one or more Members of the Board of Directors is/are absent or unable to act (*ontstentenis of belet*), the remaining Members of the Board of Directors or the sole remaining Member of the Board of Directors will constitute a competent Board of Directors.



If all the Members of the Board of Directors are absent or unable to act, a natural person designated for that purpose by the Board of Trustees, shall be temporarily entrusted with the management of the Foundation, notwithstanding the obligation of the Board of Trustees in the event that one or more Members of the Board of Directors are absent, to fill such vacancy or vacancies as soon as possible. The General Assembly may make (non-binding) recommendations for the appointment of the Members of the Board of Directors.

7. The Board of Trustees, the Board of Directors and/or the General Assembly may suspend a Member of the Board of Directors. The suspension may not last longer than two months, unless the relevant suspending corporate body decides before the end of that period to extend it once by a period of no more than two months. The suspended Member of the Board of Directors will be given the opportunity to render account before the relevant suspending corporate body and to be assisted by counsel in doing so. If the relevant suspending corporate body does not decide to dismiss the suspended Member of the Board of Directors, or if the suspension period is not extended within the specified period, the suspension will end.
8. One Member of the Board of Directors is appointed by the Board of Trustees as Chair of the Board of Directors. The duties of a Board of Directors consisting of more than one member are divided by mutual agreement, taking into account the profile on the basis of which the relevant Member of the Board of Directors has been appointed.

BOARD OF DIRECTORS: TASK AND POWERS

Article 5:

1. The Board of Directors is entrusted with the management of the Foundation. In performing their task the Members of the Board of Directors will focus on the Foundation's interest and its operational organisation.
2. In its capacity of managing the Foundation, the Board of Directors may assign one or more of its tasks and/or powers to other parties, provided that those tasks and/or powers are clearly described. The person exercising powers in that manner will act in the Board of Directors' name and under the Board of Directors' responsibility.
3. Unless the Board of Trustees has granted its prior written approval, the Board of Directors shall not be authorized to enter into agreements to purchase, sell or encumber registered property nor to enter into agreements whereby the Foundation binds itself as surety or joint and several co debtor or guarantees or secures the debts of a third party, nor to represent the Foundation in such transactions.
4. The Board of Directors requires the prior written approval of the Board of Trustees for such (other) resolutions as the Board of Trustees by its explicitly defined resolution has adopted and made known to the Board of Directors.
5. The absence of the approval required pursuant to paragraph 4 of this Article does not



affect the representative authority of the Board of Directors.

6. The Board of Directors shall comply with the Operating Rules. Operating Rules may not conflict with the law or with these Articles.

BOARD OF DIRECTORS: DECISION-MAKING

Article 6:

1. The Board of Directors shall meet when deemed appropriate by the Chair of the Board of Directors, ideally four (4) times a year. The meetings of the Board of Directors will be convened by means of an invitation shared with all Members of the Board of Directors at least one (1) week prior to the date of the meeting.
2. The Board of Directors will decide by an ordinary majority of the votes validly cast, unless these Articles provide otherwise. A resolution may be adopted only if at least half of the number of the Members of the Board of Directors are present or represented at the meeting. A Member of the Board of Directors may be represented by a fellow Member of the Board of Directors. Each Member of the Board of Directors may cast one vote. If a vote is equally divided, the proposal shall be put to the vote again at the next meeting. If the vote is again equally divided, the proposal shall be rejected.
3. Board meetings may also be held by telephone or video conferencing, or by any other means of communication, provided that each participating Member of the Board of Directors can be heard simultaneously by all others.
4. The Board of Directors may also adopt resolutions (in writing) without a meeting being held, by an ordinary majority of the votes and only insofar as none of the Members of the Board of Directors opposes this manner of decision-making.
5. Minutes must be kept of the business transacted at the meeting. The Board of Directors may decide that a list of resolutions will be drawn up instead of minutes.
6. Members of the Board of Directors must avoid a conflict of interest between them and the Foundation. In the event of a conflict of interest the relevant Member(s) of the Board of Directors shall not participate in the discussions and decision making regarding the relevant matter. In the event that all Members of the Board of Directors have a conflict of interest and as a result thereof no resolution can be adopted by the Board of Directors, the Board of Trustees shall resolve upon the relevant proposal.

REPRESENTATION BY THE BOARD OF DIRECTORS

Article 7:

1. The Foundation will be represented by the Board of Directors. The Board of Directors can also be represented by:
 - the Chair of the Board of Directors acting independently; or
 - two Members of the Board of Directors acting jointly.
2. The Foundation can also be represented by one or more proxy holders



(*procuratiehouders*), with due regard for the authority assigned to them for that purpose by the Board of Directors. The proxy must be granted in writing. The Board of Directors shall determine their title. The requirement to record the proxy in writing can also be fulfilled by recording the power of attorney electronically.

PROVISION OF INFORMATION BY THE BOARD OF DIRECTORS

Article 8:

1. The Board of Directors must provide the Board of Trustees in a timely manner with the information and data that it requires to perform its task. If the Board of Trustees requests relevant information from the Board of Directors, the Board of Directors shall provide the Board of Trustees with that information forthwith.
2. The Board of Directors shall inform the Board of Trustees at least once a year in writing about the outlines of the strategic policy, the general and financial risks and the administrative and audit system of the Foundation.

BOARD OF TRUSTEES

Article 9:

1. The Foundation will have a Board of Trustees consisting of an unequal number of members with at least three (3) persons and no more than five (5) persons. The General Assembly determines the number of members. Only natural persons can be appointed as Member of the Board of Trustees.
2. The first Members of the Board of Trustees are appointed in the deed of incorporation of the Foundation. The Members of the Board of Trustees, other than the first Members of the Board of Trustees, will be appointed by the General Assembly.
3. A Member of the Board of Trustees will be appointed for a period of three (3) years and may be consecutively reappointed.
4. The President of the Board of Trustees will be appointed to that position in office for the period of three (3) years. The President of the Board of Trustees will be selected from its midst by ordinary majority vote of the Board of Trustees. The President of the Board of Trustees may be consecutively reappointed.
5. If one or more Members of the Board of Trustees is/are absent or unable to act (*ontstentenis of belet*), the remaining Members of the Board of Trustees or the sole remaining Member of the Board of Trustees will constitute a competent Board of Trustees.

If all the Members of the Board of Trustees are absent or unable to act, the General Assembly shall be requested to appoint one or more representatives to be temporarily entrusted with the tasks of the Board of Trustees, notwithstanding the obligation of the General Assembly to fill such vacancy or vacancies as soon as possible.

6. A membership of a Member of the Board of Trustees will end:
 - a. on his death;



- b. on his voluntary resignation;
 - c. if he loses the free control over his assets;
 - d. at the end of the period for which he was appointed;
 - e. if he loses the capacity on the grounds of which he was appointed;
 - f. on his dismissal by the Board of Trustees;
 - g. on his dismissal by the General Assembly; or
 - h. if he has received a final conviction for a crime.
7. The Board of Trustees and/or the General Assembly may suspend a Member of the Board of Trustees. The suspension may not last longer than two months, unless the relevant suspending corporate body decides before the end of that period to extend it once by a period of no more than two months. The suspended Member of the Board of Trustees will be given the opportunity to render account before the relevant suspending corporate body and to be assisted by counsel in doing so. If the relevant suspending corporate body does not decide to dismiss the suspended Member of the Board of Trustees, or if the suspension period is not extended within the specified period, the suspension will end.
8. A Member of the Board of Trustees receives no remuneration. The Members of the Board of Trustees may be entitled to reimbursement of the costs (reasonably) incurred by them, in accordance with the Foundation's policies and procedures.

BOARD OF TRUSTEES: TASK AND POWERS

Article 10:

- 1. The Board of Trustees is entrusted with the supervision of the policy of the Board of Directors and the Foundation's general affairs. The Board of Trustees will advise the Board of Directors. In performing their task the Board of Trustees will focus on the Foundation's interest and the associated organization.
- 2. In consultation with the Board of Directors, the Board of Trustees may furthermore inspect the Foundation's books, records and correspondence.
- 3. The Board of Trustees shall comply with the Operating Rules. Operating Rules may not conflict with the law or with these Articles.

BOARD OF TRUSTEES: DECISION-MAKING

Article 11:

- 1. The Board of Trustees must meet at least once a year. The meetings of the Board of Trustees will be convened by means of an invitation shared with all Members of the Board of Trustees at least one (1) week prior to the date of the meeting.
- 2. The Board of Trustees will decide by an ordinary majority of the votes validly cast, unless these Articles provide otherwise. A resolution may be adopted only if more than one half of the number of the Members of the Board of Trustees are present or represented at the meeting. A Member of the Board of Trustees may be represented by



a fellow Member of the Board of Trustees. Each Member of the Board of Trustees may cast one vote. If a vote is equally divided, the proposal shall be put to the vote again at the next meeting. If the vote is again equally divided, the proposal shall be rejected.

3. Board meetings may also be held by telephone or video conferencing, or by any other means of communication, provided that each participating Member of the Board of Trustees can be heard simultaneously by all others.
4. The Board of Trustees may also adopt resolutions (in writing) without a meeting being held, by an ordinary majority of the votes and only insofar as none of the Members of the Board of Trustees opposes this manner of decision-making.
5. Minutes must be kept of the business transacted at the meeting. The Board of Trustees may decide that a list of resolutions will be drawn up instead of minutes.
6. The meetings of the Board of Trustees can be attended by the Chair of the Board of Directors and the highest-ranking person within the Secretariat, unless one or more members of the Board of Trustees objects thereto.
7. Members of the Board of Trustees must avoid a conflict of interest between them and the Foundation. In the event of a conflict of interest the relevant Member(s) of the Board of Trustees shall not participate in the discussions and decision making regarding the relevant matter. In the event that all Members of the Board of Trustees have a conflict of interest and as a result thereof no resolution can be adopted by the Board of Trustees, the resolution shall be adopted by the Board of Trustees after all, containing a written statement of the grounds on which the resolutions is based.

GENERAL ASSEMBLY

Article 12:

1. The Foundation will have a General Assembly, consisting of all Affiliated Organisations. The tasks and/or powers of the General Assembly are described in the Operating Rules.
2. The General Assembly may accept as Affiliated Organisation any organisation that meets the following criteria:
 - a. umbrella patient organisations which have member organisations from at least four (4) European countries with the intention or plan to expand representation across Europe;
 - b. organisations registered as, or legally hosted by, a non-profit entity in a European country (foundation, association, or non-profit corporation; wider Europe not only European Union) or, if incorporated and/or registered outside Europe, should have member organisations from at least four (4) European countries with the clear intention or plan to expand it representation across Europe;
 - c. the majority of members in the governing body of the organisation are ideally



- cancer patients, carers, former carers, or close relatives of cancer patients; and
- d. the organisation expresses willingness of active participation in the work of the network.
3. Both the registration of an Affiliated Organisation and the acceptance of such Affiliated Organisation by the General Assembly must be in writing. A party can submit a request to be registered as Affiliated Organisation or can be invited by the General Assembly to register as Affiliated Organisation.
 4. The membership of the Affiliated Organisation will end:
 - a. on its voluntary resignation from the General Assembly;
 - b. on its removal by the General Assembly.
 5. An Affiliated Organisation receives no remuneration. Affiliated Organisations may be entitled to reimbursement of the costs (reasonably) incurred by them, to be determined in accordance with the Foundation's policies and procedures.
 6. The General Assembly is authorized to adopt, amend or revoke the Operating Rules, which shall be ratified by the Board of Trustees.

FINANCIAL YEAR; ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS

Article 13:

1. The Foundation's financial year is equal to the calendar year.
2. The Board of Directors must keep such records of the Foundation's financial position and of all the Foundation's activities, in accordance with the requirements arising from that work, and must keep the relevant books, records and other data carriers in such a way, that the Foundation's rights and obligations are at all times apparent therefrom, whereby income and expenditure can be clearly traced to their source and purpose and whereby it is clear which obligations have been assumed on behalf of the Foundation, by whom and at what moment.
3. Within six months after the end of the financial year, the Board of Directors must prepare the Foundation's annual financial statements as required by the law.
4. The annual financial statements of the Foundation shall be adopted by the Board of Trustees.
5. The annual financial statements must be signed by all the Members of the Board of Directors and the Members of the Board of Trustees; if the signature of a Member of the Board of Directors or Board of Trustees is missing, that fact and the reason must be stated. The documents as referred to in this paragraph, are sent for information purposes to the General Assembly.
6. The Board of Directors must retain the books, records and other data carriers referred to in paragraphs 2 and 3 of this Article for a period of seven years.

AMENDMENT TO THESE ARTICLES, MERGER AND DEMERGER

Article 14:



1. Upon a written proposal of the General Assembly, the Board of Directors may amend these Articles and may decide to effect a merger or a demerger. The Board of Directors will decide by two/third majority of the votes validly cast, in a meeting in which all the Members of the Board of Directors are present or represented. In the event that a meeting is held at which the quorum required is not present, any Member of the Board of Directors may convene a subsequent meeting within fourteen (14) business days following such first meeting. In the subsequent meeting, matters which were also on the agenda of the first meeting can be decided upon with a two/third majority validly cast in a meeting in which two/third of the Members of the Board of Directors are present or represented.
2. The amendment to these Articles will not enter into force until a notarial deed of that amendment has been drawn up.

WINDING UP

Article 15:

1. Upon a written proposal of the General Assembly, the Board of Directors may wind up the Foundation. The Board of Directors will decide by two/third majority of the votes validly cast, in a meeting in which all the Members of the Board of Directors are present or represented. In the event that a meeting is held at which the quorum required is not present, any Member of the Board of Directors may convene a subsequent meeting within fourteen (14) business days following such first meeting. In the subsequent meeting, matters which were also on the agenda of the first meeting can be decided upon with a two/third majority validly cast in a meeting in which two/third of the Members of the Board of Directors are present or represented.
2. The provisions of paragraph 1 will apply *mutatis mutandis* to the Board of Directors' resolution to wind up the Foundation and to designate the liquidation surplus as referred to in paragraph 5 of this Article.
3. The Foundation will continue to exist after being wound up insofar as that is necessary for the liquidation of its assets. The term in liquidation (*in liquidatie*) must be added to its name in documents and announcements sent out by the Foundation. The liquidation will end the moment no further assets are known to the liquidators.
4. The Members of the Board of Directors will be the liquidators of the Foundation's assets, under supervision of the Board of Trustees.
5. The Board of Directors shall determine the appropriation of the liquidation surplus in the resolution of dissolution, which liquidation surplus will be spent on behalf of or transferred to a public benefit institution within the meaning of Article 5b paragraph 3 sub a of the Dutch State Tax Act ('*Algemeen nut beogende instelling*') with a similar objective as the objective of the Foundation or a foreign institution with a similar objective as the objective of the Foundation.



6. After the liquidation the books and records of the wound-up Foundation must remain for a period of seven years in the custody of the natural person or legal entity designated by the Board of Directors.

POLICY PLAN

Article 16:

1. Also in connection with the continuity of the activities of the Foundation, the Board of Directors shall draw up a policy plan with an accompanying budget. In the budget, efforts are made to maintain a reasonable balance between expenses and the objective being pursued.
2. The policy plan contains measurable objects for the Foundation, a prioritization of these objects and an analysis. Furthermore, the long term policy plan contains the principles with regard to information, raising awareness, advocacy, acquisition of funds and efficient spending of acquired resources, and the organisation of the process of judgement and decision making with regard to the acquisition and allocation of resources for the benefit of the object.
3. The policy plan is in accordance with the statutory object.
4. The general guidelines of the policy plan will be made known to stakeholders.
5. The board is responsible for execution and the realisation programs and activities implanted in the policy plan. The Board of Directors shall keep the policy plan current and update it as necessary where changes in policy, facts and/or circumstances occur.
6. Any surpluses (as soon as they arise) are used for the public benefit objective. No more assets are held than necessary to enable the Foundation to pursue its objective and continue to meet current payment obligations.

INTERPRETATION OF THESE ARTICLES OF ASSOCIATION

Article 17:

The Foundation intends to be an institution referred to in section 5b of the Dutch State Tax Act (*Algemene Wet inzake Rijksbelastingen*) ('*Algemeen nut beogende instelling*'). These Articles must be interpreted in accordance with this as far as possible.

OTHER CASES

Article 17:

The Board of Directors will decide in all cases for which the law and these Articles and the Operating Rules do not provide.

TRANSITIONAL PROVISION FINANCIAL YEAR

Article 18:

1. The financial year of the Foundation that has started on the date of the Foundation's incorporation shall end on the thirty-first day of December two thousand and twenty-five.
2. This article and its heading shall lapse upon the expiry of the financial year mentioned



in paragraph 1 of this article.

FINAL PROVISIONS

Finally the person appearing, acting in said capacity, declared:

- I. As the first Members of the Board of Directors are appointed in this deed:
 1. **Aleksandras Filicevas**, born on the twenty-second day of February nineteen hundred and eighty-nine, in Vilnius, Lithuania, as Chair of the Board of Directors;
 2. **Anita Kienesberger**, born on the twelfth day of January nineteen hundred and sixty, in Gmunden, Austria, as Past Chair of the Board of Directors as referred to in the Operating Rules;
 3. **Ariane Stephanie Weinman**, born on the twenty-second day of December nineteen hundred and sixty-nine, in Boulogne-Billancourt, France;
 4. **Erik Albert Marie Briers**, born on the seventh day of March nineteen hundred and fifty-one, in Hasselt, Belgium;
 5. **Gilliosa Barbara Spurrier-Bernard**, born on the twenty-second day of January nineteen hundred and sixty-nine, in Dover, United Kingdom;
 6. **Karin Kastrati**, born on the sixth day of December nineteen hundred and seventy-three, in Füssen, Germany; and
 7. **Mark Anthony McDonnell**, born on the eighteenth day of January nineteen hundred and sixty-five, in Dublin, Ireland.
- II. The first Members of the Board of Trustees are appointed in this deed, as follows:
 1. **Katherine Mary Anne Redmond**, born on the thirtieth day of July nineteen hundred and sixty-two, in Collina d'Oro, Switzerland, as President of the Board of Trustees;
 2. **Elizabeth Anne Macintyre**, born on the fourteenth day of May nineteen hundred and fifty-seven, in Inverness, Scotland; and
 3. **Jean-Yves Blay**, born on the second day of December nineteen hundred and sixty-two, in Montélimar, France.

POWER OF ATTORNEY

The person appearing has been authorised by a written power of attorney, which has been attached (in copy) to this deed.

END

The person appearing is known to me, civil-law notary.

This deed was executed in Amsterdam, the Netherlands, on the date stated at the beginning of this deed.

The summarised contents of this deed were stated and explained to the person appearing. All parties were informed of the consequences of the contents of this deed. The person appearing declared to dispense with a full reading of the deed, to have taken due note of



the content of the deed well before its execution and to agree with its content.
Immediately following the limited reading, this deed was signed by the person appearing
and by me, civil-law notary.